

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области
«Тайшетский промышленно-
технологический техникум»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ ИО ТПТТ
О.С.Коробанько

Приказ № 80 от 25.03.2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке отчисления, восстановления на обучение обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 464; Уставом ГБПОУ ИО ТПТТ (далее – техникум)
- 1.2. Настоящее положение определяет порядок отчисления и восстановления обучающихся в техникуме.
- 1.3. Целью положения является нормативно-правовое обеспечение порядка оформления документов и проведения процедур отчисления, восстановления обучающихся.
- 1.4. За восстановление на обучение, прием для продолжения обучения после отчисления из другого учебного заведения, перевод с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую и из одного учебного заведения в другое плата не взимается, если лицо получает среднее профессиональное образование за счет бюджетных средств.
- 1.5. При решении вопросов о зачислении, отчислении и восстановлении обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, государства и общества, а также права, интересы и возможности техникума.

2. Отчисление в соответствии статьи 61 Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- 2.1. Обучающиеся могут быть отчислены из техникума:
 - по собственному желанию, в том числе по состоянию здоровья;
 - в связи с призывом в Российскую армию;
 - за академическую неуспеваемость;
 - за пропуск двух недель (72 часа) учебных занятий без уважительной причины в течение семестра;
 - за невыполнение учебного плана;
 - за нарушение Правил внутреннего распорядка техникума;
 - за невыполнение условий договора.
- 2.2. Отчисление производится приказом директора техникума.
- 2.3. Отчисление по собственному желанию производится в срок не более месяца с момента подачи обучающимся заявления.
- 2.4. Заявление пишется обучающимся на имя директора техникума с просьбой отчислить его по собственному желанию или по состоянию здоровья (когда для академического отпуска нет оснований), визируется заместителем директора по теоретическому обучению, представляется директору и направляется в учебную часть.

- 2.5. Обучающийся может отчисляться по собственному желанию в любое время, в том числе и во время экзаменационной сессии, если он не имеет академических задолженностей.
- 2.6. При отчислении обучающегося по болезни, подтвержденной документом от врача, эти ограничения снимаются.
- 2.7. За академическую неуспеваемость отчисляются обучающиеся:
 - имеющие по окончании сессии задолженности по трем или более дисциплинам;
 - не ликвидировавшие в установленные сроки задолженности,
 - дважды получившие неудовлетворительные оценки при передаче одной и той же дисциплины.
- 2.8. За невыполнение учебного плана отчисляются обучающиеся, не выполняющие график самостоятельной работы, курсовых, лабораторных, практических заданий.
- 2.9. За пропуски обучающийся отчисляется, если он не уведомил классного руководителя группы, мастера производственного обучения, закрепленного за группой (либо учебную часть) о причине своего отсутствия в течение двух недель и не представил медицинской справки (либо других оправдательных документов) в течение двух дней с момента выхода на занятия.
- 2.10. При отчислении обучающегося за академическую неуспеваемость и невыполнение учебного плана мастер производственного обучения группы подает на имя заместителя директора по теоретическому обучению представление об отчислении с указанием причины и дисциплин академической задолженности. На представлении должна быть подпись обучающегося, что он с представлением ознакомлен, или указана причина, по которой эта подпись отсутствует.
- 2.11. Отчисление обучающегося за невыполнение правил внутреннего распорядка производится по представлению мастера производственного обучения группы и заместителя директора. При этом отчисление может быть осуществлено не позднее 6 месяцев со дня совершения проступка или одного месяца со дня его обнаружения.
- 2.12. Выписки из приказов на отчисление должны быть своевременно вывешены в учебной части для ознакомления обучающихся.
- 2.13. При отчислении обучающегося из техникума ему по запросу выдается академическая справка установленной формы и находящийся в личном деле подлинник документа об образовании.
- 2.14. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

3. Восстановление в число обучающихся в соответствии статьи 62 Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- 3.1. Обучающийся имеет право на восстановление в техникуме в течение пяти лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления при наличии вакантных мест.
- 3.2. Обучающийся, отчисленный из техникума по неуважительной причине, имеет право на восстановление в техникуме в течение 5 лет на платную форму обучения.
- 3.3. Обучающийся, отчисленный за нарушение условий договора (финансовую задолженность), может быть восстановлен в течение семестра после погашения финансовой задолженности. Решение вопросов об организации и сроках ликвидации академической задолженности находится в компетенции заместителя директора по теоретическому обучению.
- 3.4. Обучающийся, восстанавливающийся в техникум, пишет на имя директора заявление, в котором указывает причину, по которой он ранее был отчислен. На заявлении обучающийся получает визу заместителя директора по теоретическому

обучению, в соответствии с которой устанавливается основа обучения (бесплатная или платная), курс и группа.

- 3.5. После положительного решения директора издается приказ о восстановлении обучающегося.
- 3.6. При восстановлении обучающегося в техникум для прохождения итоговой государственной аттестации, при условии выполнения им учебного плана, в приказе о допуске к итоговой государственной аттестации указывается, что приложение к диплому делается на основании действовавшего в период учебы обучающегося плана.

Настоящее положение разработано заместителем директора по УПР Рудаевым А.В. рассмотрено и согласовано на заседании педагогического совета протокол № 54 от 27.02.2014 года.